

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 12»

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК МАОУ СОШ №12

\_\_\_\_\_ Т. С. Ярина

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ №12

\_\_\_\_\_ Н.В. Щербакова

Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**ИНСТРУКЦИЯ**  
по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)  
в МАОУ СОШ №12  
**№ 8-ОБ-2020**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая инструкция по профилактике коронавируса (COVID-19) разработана на основании рекомендаций Роспотребнадзора по профилактике новой коронавирусной инфекции COVID-19 и содержит основные требования, предъявляемые к санитарному режиму в учреждении и личной гигиене работников, а также алгоритм действий в случае подозрения у сотрудника МАОУ СОШ №12 заболевания коронавирусной инфекцией.

1.2. Данная инструкция по профилактике новой коронавирусной инфекции содержит основные меры предупреждения распространения коронавируса, а также требования, предъявляемые к особенностям режимов доступа в помещения и их санитарной обработке, организации питания сотрудников, обеспечению работников средствами защиты и другие необходимые мероприятия по противодействию распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в МАОУ СОШ №12.

1.3. Коронавирус распространяется через капли, которые образуются, когда инфицированный человек кашляет или чихает. Кроме того, он может распространяться, когда кто-то касается любой загрязнённой поверхности, например дверной ручки. Люди заражаются, когда они касаются загрязнёнными руками рта, носа или глаз.

1.4. Симптомы заболевания новой коронавирусной инфекции (COVID-19) сходны с симптомами обычного (сезонного) гриппа:

- высокая температура тела;
- головная боль;
- слабость;
- сухой кашель;
- затрудненное дыхание;
- боль в мышцах;
- возможны тошнота, рвота, диарея.

1.5. Действие инструкции о мерах профилактики новой коронавирусной инфекции распространяется на все структурные подразделения и на всех работников учреждения.

1.6. Выполнение требований данной инструкции по профилактике коронавируса является обязательным для всех сотрудников и работников МАОУ СОШ №12.

**2. Порядок допуска работников**

2.1. В МАОУ СОШ №12 принимаются локальные нормативные акты, устанавливающие численность и перечень работников, непосредственно участвующих в процессах, которые необходимы для обеспечения функционирования организации и не подлежащих переводу на дистанционный режим работы, а также подлежащих переводу на дистанционный режим работы.

2.2. Организована системная работа по информированию работников о рисках новой коронавирусной инфекции (COVID-19), мерах индивидуальной профилактики, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов ОРВИ.

2.3. Для работников на основании существующих документов разработаны и направлены памятки о правилах личной гигиены при коронавирусе, правила входа и выхода из здания, регламент уборки. Правила и меры личной гигиены, включая требования по применению одежды, должны применяться ко всем работникам.

2.4. Организован ежедневный визуальный осмотр и опрос работников на предмет наличия симптомов ОРВИ и обеспечен контроль температуры тела на входной группе посетителей и работников перед началом и в течение рабочего дня (с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания). Результаты фиксируются в журнале регистрации измерения температуры сотрудников для профилактики новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

2.5. Каждый работник должен оповещать о любых отклонениях в состоянии здоровья, контакте с заболевшими лицами, посещении очагов распространения заболевания. Работник с симптомами заболевания не допускается к работе и направляется в медицинское учреждение. Возобновление допуска к работе проводится только при наличии справки лечебного учреждения о выздоровлении.

2.6. Работники обеспечены одноразовыми масками для использования их при работе, а также кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами.

2.7. При входе работников и посетителей в здание организована возможность обработки рук кожным антисептиком, работодателем установлен контроль за данной процедурой.

### **3. Санитарно-гигиенические требования**

3.1. Работники обязаны выполнять правила личной гигиены и производственной санитарии.

3.2. Обработку рук следует производить в специально предназначенных местах или на местах с применением средств индивидуальной обработки после возвращения с улицы, контакта с посторонними людьми, пользования оргтехникой, посещения санитарной комнаты, перед приемом пищи, прикосновения к дверным ручкам.

3.3. Для механического удаления загрязнений и микрофлоры руки моют теплой проточной водой с мылом в течение 1-2 минут, в том числе после сотового телефона, обращая внимание на околоногтевые пространства. Оптимально пользоваться сортами мыла с высокой пенообразующей способностью. Затем руки ополаскивают водой для удаления мыла и обрабатывают дезинфекционными средствами. Если мыло и вода недоступны, необходимо использовать антибактериальные средства для рук, содержащие не менее 60% спирта, (влажные салфетки или гель).

3.4. На рабочем месте работники обязаны носить одноразовые либо многоразовые маски.

3.5. Правила ношения и утилизации одноразовой медицинской маски:

- аккуратно закрыть нос и рот маской и закрепить её, чтобы уменьшить зазор между лицом и маской;
- не прикасаться к маске во время использования. После прикосновения к использованной маске, например, чтобы снять её, вымыть руки;
- через 2 часа или незамедлительно, после того, как маска станет влажной или загрязнённой, следует надеть новую чистую и сухую маску;
- повторно одноразовые маски не используются. Их следует выбрасывать после каждого использования и утилизировать сразу после снятия. Использованную маску укладывают в полиэтиленовый пакет, завязывают его, а затем выбрасывают в мусорное ведро или сразу складывают в отдельный контейнер, предназначенный для сбора использованных масок;
- следовать памятке по ношению масок при коронавирусе.

3.6. Сотрудники обязаны, по возможности, соблюдать безопасное социальное расстоя-

ние друг от друга (не менее 1,5 м).

3.7. В течение рабочей смены следует периодически проводить дезинфекцию рабочего места и оборудования, протирать спиртсодержащими средствами поверхность рабочего места, клавиатуру компьютера, мобильный телефон.

3.8. Работники должны соблюдать правила респираторной гигиены. Не касаться грязными руками лица. Вирусы, в том числе и коронавирус легко проникают в организм через слизистые оболочки. При кашле и чихании, прикрывать нос и рот одноразовыми салфетками и сразу же их выбрасывать. Если их не оказалось под рукой – чихать и кашлять в согнутый локоть, но ни в коем случае в ладони.

3.9. Запрещается принимать пищу на рабочем месте. Пищу следует принимать только в специально отведенном месте приема пищи (столовой).

#### 4. Санитарная обработка помещений

4.1. Профилактическая дезинфекция проводится на системной основе и включает в себя меры личной гигиены, частое мытье рук с мылом или обработку их кожными антисептиками, дезинфекцию столовой и кухонной посуды, проветривание и обеззараживание воздуха, проведение влажной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств.

4.2. Рабочие помещения подлежат регулярному проветриванию (каждые 2 часа).

Учебные помещения проветриваются во время перемен, а рекреационные - во время уроков. До начала занятий и после их окончания необходимо осуществлять сквозное проветривание учебных помещений. Продолжительность сквозного проветривания определяется погодными условиями, направлением и скоростью движения ветра, эффективностью отопительной системы. Рекомендуемая длительность сквозного проветривания в зависимости от температуры наружного воздуха приведена в таблице:

Наружная температура, °С	Длительность проветривания помещения, мин.	
	В малые перемены	В большие перемены и между сменами
От +10 до +6	4-10	25-35
От +5 до 0	3-7	20-30
От 0 до -5	2-5	15-25
От -5 до -10	1-3	10-15
Ниже -10	1-1,5	5-10

4.3. Дезинфекция может проводиться собственными силами и посредством привлечения специализированных организаций. Обеззараживанию подлежат все поверхности, оборудование и инвентарь помещений, обеденных залов, санузлов. При обработке поверхностей применяют способ орошения. Воздух обрабатывается с использованием оборудования для обеззараживания воздуха (рециркуляторы).

4.4. Уборка учебных кабинетов производится после окончания уроков при открытых окнах, с применением моющих и дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей, два раза в день.

Уборка санитарных комнат производится в отсутствие обучающихся, при открытых окнах, с применением моющих и дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей, четыре раза в день.

Уборка административных кабинетов производится с применением моющих средств с обработкой всех контактных поверхностей

Уборка спортивного зала, раздевалок производится после окончания уроков, в отсутствие обучающихся, при открытых окнах, с применением моющих и дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей, четыре раза в день.

Уборка актового зала производится в отсутствие обучающихся, при открытых окнах, с применением моющих и дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей.

Уборка холлов, коридоров, рекреаций, пожарных выходов производится в отсутствие обучающихся, при открытых окнах, с применением моющих и дезинфицирующих средств, с обработкой всех контактных поверхностей, четыре раза в день.

Уборка лестничных маршей (пролетов) производится в отсутствие обучающихся, при открытых окнах, с применением моющих и дезинфицирующих средств, четыре раза в день с обработкой всех контактных поверхностей.

Уборка гардеробных комнат производится в отсутствие обучающихся, при открытых окнах, с применением моющих и дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей, четыре раза в день

4.5. При уборке помещений организована дополнительная дезинфекция мест общего пользования, в каждом санузле установлены механические санитайзеры для рук, а также на каждом этаже имеются рециркуляторы, предназначенные для обеззараживания помещений от бактерий.

4.6. Увеличена кратность дезинфекционных обработок помещений, а именно, в течение рабочего дня организована обработка помещений дезинфицирующими средствами согласно графика дезинфекции помещений при коронавирусе.

4.7. Для дезинфекции могут быть использованы средства из различных химических групп:

- хлорактивные (натриевая соль дихлоризоциануровой кислоты — в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 0,06 %, хлорамин Б — в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 3,0 %);
- кислородоактивные (перекись водорода в концентрации не менее 3,0 %);
- катионные поверхностно-активные вещества (КПАВ) — четвертичные аммониевые соединения (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,5 %);
- третичные амины (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,05 %);
- полимерные производные гуанидина (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,2%);
- спирты (в качестве кожных антисептиков и дезинфицирующих средств для обработки небольших по площади поверхностей — изопропиловый спирт в концентрации не менее 70% по массе).

4.8. После обработки помещений весь уборочный инвентарь подвергается дезинфекции разрешенными к применению дезинфицирующими средствами.

## **5. Алгоритм действий в случае подозрения у сотрудника заболевания коронавирусом**

5.1. Работник, находящийся дома, у которого имеются подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19, с использованием имеющихся средств связи извещает директора учреждения о своем состоянии и обращается в медицинское учреждение.

5.2. При выявлении подозрения на заболевание новой коронавирусной инфекцией COVID-19 в учреждении, необходимо до приезда бригады скорой помощи обеспечить временную изоляцию заболевшего в отдельном помещении, минимизировав возможность контакта с другими людьми.

5.3. Необходимо использовать бактерицидные облучатели или другие устройства для обеззараживания воздуха и (или) поверхностей для дезинфекции воздушной среды помещения, где находился заболевший сотрудник. В случае необходимости, обеспечить проведение дезинфекции помещений силами специализированной организации.

5.4. В случае подтверждения у работника заражения коронавирусом (COVID-19) медицинский работник формирует сведения о контактах работника в рамках исполнения служебных обязанностей за последние 14 дней и уведомляет директора и всех работников, входящих в данный список, о необходимости соблюдения режима самоизоляции.

5.5. За сотрудниками, контактировавшим с заболевшим коронавирусом или подозрением на данное заболевание, устанавливается ежедневное медицинское наблюдение в течение 14 дней с момента последнего контакта.

## **6. Прочие мероприятия для обеспечения санитарно-гигиенической безопасности**

- 6.1. Обеспечить перевод на дистанционный режим работы работников, чье физическое присутствие не обязательно на рабочем месте и (или) которые не задействованы напрямую в необходимых процессах, а также сотрудников, находящихся в зоне риска (старше 65 лет и (или) имеющих хронические заболевания).
- 6.2. Все работы должны проводиться согласно графику работы с целью уменьшения большого скопления при входе и выходе работников. Соблюдение социального дистанцирования - 1,5 метра.
- 6.3. В тех случаях, когда рабочие процессы позволяют обеспечить расстояние между работниками, рекомендуется находиться на расстоянии не менее 1,5 метров между людьми.
- 6.4. Рекомендуется, если это не предусмотрено технологическим процессом, исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции.

## **7. Ответственность**

- 7.1. Действия настоящей инструкции по профилактике коронавирусной инфекции в МАОУ СОШ №12 распространяются на всех работников учреждения.
- 7.2. Работники несут ответственность за соблюдение требований данной инструкции.
- 7.3. За несоблюдение требований настоящей инструкции по профилактике коронавируса и невыполнение ее требований при обнаружении работников с симптомами новой коронавирусной инфекции (COVID-19), если это могло привести к тяжелым последствиям, работники несут дисциплинарную и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Инструкцию разработал: специалист по охране труда \_\_\_\_\_ Кузина О.Г.