

**Памятка для педагогического коллектива  
по психолого-педагогическому сопровождению  
периода адаптации вновь прибывших обучающихся  
в МАОУ СОШ № 12**



Деятельность педагога (классного руководителя):

1. Изучение документации вновь прибывшего учащегося с целью обеспечения преемственности обучения, прогнозирования возможных трудностей в период адаптации.
2. Знакомство вновь прибывшего ученика с правилами поведения и режимом работы новой школы. Формирование представлений о требованиях учителей, об особенностях и условиях обучения, о ценностях и нормах поведения в классном коллективе.
3. Создание доверительных отношений; авансирование доверием в школе со стороны учителей и одноклассников.
4. Создание ситуации успеха в учебной деятельности, оказание помощи в поиске личностного смысла и мотивации учения.
5. Работа с классом по принятию новичка в коллектив (организация совместной деятельности ради достижения групповых целей через стимулирование между учащимися отношений сотрудничества, взаимопомощи, взаимовыручки).
6. Осуществление наблюдения за протеканием процесса адаптации учащегося по критериям (основным показателям эффективности адаптации учащихся в коллективе): комфортность, тревожность, коммуникабельность, толерантность, эмпатия, рефлексия, объем контактности, положение в коллективе, наличие общих с коллективом интересов и целей, усвоение и выполнение правил, норм поведения, потребность в коллективном общении.

Организация работы кл.рук-ля с родителями вновь прибывшего учащегося:

- собеседование с целью выяснения ожидания родителей в связи с обучением их ребенка в новой школе, информирование родителей об особенностях деятельности школы, выработка единых требований к ребенку;
- включение родителей в жизнедеятельность класса с целью мотивации на сотрудничество с педагогами, согласования ценностей семьи и образовательного учреждения;
- помощь в оздоровлении условий семейного воспитания, коррекция стиля семейных отношений (при необходимости).