

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа № 12"

П Р И К А З

12.04.2016

№ 386 -од

г. Первоуральск

Об утверждении Правил обмена
деловыми подарками и знаками
делового гостеприимства в
МАОУ СОШ № 12

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в целях принятия мер по предупреждению коррупции, а также профилактики коррупционных проявлений в учреждении,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 12" (прилагается).
2. Работникам Муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 12" обеспечить соблюдение общих требований к дарению и принятию деловых подарков, а также к обмену знаками делового гостеприимства.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Н.В. Щербакова

**ПРАВИЛА
ОБМЕНА ДЕЛОВЫМИ ПОДАРКАМИ И ЗНАКАМИ ДЕЛОВОГО
ГОСТЕПРИИМСТВА В
МУНИЦИПАЛЬНОМ АВТОНОМНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12"**

1. Общие положения

Настоящие Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении "Средняя общеобразовательная школа № 12" (далее – правила) определяют общие требования к дарению и принятию деловых подарков, а также к обмену знаками делового гостеприимства для работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 12" (далее – МАОУ СОШ № 12).

**2. Дарение деловых подарков и оказание знаков
делового гостеприимства**

Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства должны:

- соответствовать требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, настоящих Правил, локальных нормативных актов МАОУ СОШ № 12;
- быть вручены и оказаны только от имени МАОУ СОШ № 12.

Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства не должны:

- создавать для получателя обязательства, связанные с его должностным положением или исполнением им служебных (должностных) обязанностей;
- представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- быть в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов;
- создавать репутационный риск для МАОУ СОШ № 12 или ее работников.

Стоимость подарка, подлежащего дарению, не должна превышать стоимость, установленную локальным нормативным актом МАОУ СОШ № 12.

**3. Получение работниками учреждения (предприятия) деловых подарков
и принятие знаков делового гостеприимства**

Работники МАОУ СОШ № 12 могут получать деловые подарки, знаки делового гостеприимства только на официальных мероприятиях, если это не противоречит требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, настоящим Правилам, локальным нормативным актам МАОУ СОШ № 12.

При получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник МАОУ СОШ № 12 обязан принять меры по недопущению возможности возникновения

конфликта интересов в соответствии с Положением о конфликте интересов, утвержденным локальным нормативным актом МАОУ СОШ № 12.

В случае возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник МАОУ СОШ № 12 обязан в письменной форме уведомить об этом должностное лицо МАОУ СОШ № 12, ответственное за противодействие коррупции, в соответствии с процедурой раскрытия конфликта интересов, утвержденной локальным нормативным актом МАОУ СОШ № 12.

Работникам МАОУ СОШ № 12 запрещается:

- принимать предложения от организаций или третьих лиц о вручении деловых подарков и об оказании знаков делового гостеприимства, деловые подарки и знаки делового гостеприимства в ходе проведения деловых переговоров, при заключении договоров, а также в иных случаях, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на принимаемые решения;
- просить, требовать, вынуждать организации или третьих лиц дарить им либо их родственникам деловые подарки и/или оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства;
- принимать подарки в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.