

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа № 12"

П Р И К А З

30.08.2024

№536-од

г. Первоуральск

*О назначении ответственного за
выполнение функций координатора по
организации школьного питания*

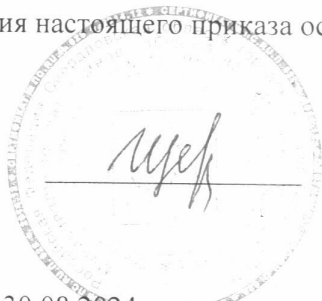
Во исполнение требований СанПиН, в целях обеспечения питанием обучающихся, профилактики хронических заболеваний, укрепления здоровья детей, руководствуясь статьей 10 закона Свердловской области от 23.10.1995 года №28-ОЗ «О защите прав ребенка», постановления Правительства Свердловской области от 05.03.2014 года №146-ПП «Об обеспечении бесплатным горячим питанием обучающихся по очной форме обучения в государственных общеобразовательных организациях Свердловской области, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях и обособленных структурных подразделениях государственных образовательных организаций Свердловской области по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, а также обучающихся по очной форме обучения в государственных профессиональных образовательных организациях Свердловской области, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования в сфере искусств, и обособленных структурных подразделениях таких государственных профессиональных образовательных организаций Свердловской области по основным общеобразовательным программам и по образовательным программам среднего профессионального образования в сфере искусств, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования», на основании Положения об оплате труда работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №12», утвержденного приказом директора школы от 09.02.2024 № 145-од

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Лубину Елену Сергеевну, тьютора, ответственным за выполнение функций координатора по организации школьного питания с 01.09.2024 года по 31.08.2025 года.
2. Ответственному за выполнение функций координатора по организации школьного питания, Лубиной Е.С.:
 - 2.1. создать комиссию по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в школьной столовой в срок до 06.09.2024 года;
 - 2.2. составить план работы комиссии по контролю организации и качества питания обучающихся в срок до 13.09.2024 года;
 - 2.3. представлять в бухгалтерию ежемесячный отчет об организации питания обучающихся не позднее второго числа каждого месяца, следующего за отчетным.
3. ПМКУ «Централизованная бухгалтерия Муниципальных учреждений в сфере образования» производить начисление заработной платы работнику Лубиной Е.С. с учетом, установленной в пункте 3 настоящего приказа, компенсационной выплаты.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В. Щербакова

С приказом №536-од от 30.08.2024 года ознакомлена:

« 30 » 08 2024 г.

Е.С. Лубина