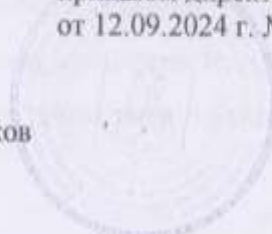


**Муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №12»**

Рассмотрено и согласовано  
на педагогическом совете  
«29» августа 2024 г. протокол №2  
Протокол заседания Совета родителей  
от 05.09.2024 г. №1  
Протокол заседания Совета старшеклассников  
от 04.09.2024 г. №1

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
от 12.09.2024 г. №608-од



**Положение о школьном музейном уголке в МАОУ СОШ №12**

**1. Общие положения**

1.1. Музей - учреждение, занимающееся собиранием, хранением и демонстрацией памятников искусства, предметов техники, научных коллекций, предметов, представляющих познавательный научный интерес. Этимология слова берет свое начало от греческого «муза» (мыслящая). Музей школы является ведущей формой работы по патриотическому, гражданскому и общекультурному воспитанию учащихся, интегрирующей цели формирования личности гражданина России в процессе учебной и внеучебной деятельности данного учреждения.

1.2. Музейная деятельность способствует развитию творческой самостоятельности ученических коллективов и отдельных учеников в освоении исторического прошлого нашей Родины; воспитанию у учащихся чувства любви и уважения к родному краю улучшения и углубления знаний учащихся по краеведению.

1.3. Процесс сбора, исследования, обработки материалов для музея служит целям формирования научного мировоззрения, основ исследовательской деятельности, развивает системность мышления.

1.4. Оформление материалов в экспозиции отвечает целям эстетического воспитания, формирования художественного вкуса, оформительских умений.

1.5. Пропаганда материалов музея способствует развитию коммуникативных качеств личности, умения структурирования знания и его изложения.

## **2. Цели школьного музейного уголка**

2.1. Школьный музейный уголок призван обеспечить единство учебной и внеучебной работы по формированию патриотизма и гражданственности у учащихся; воспитания у учащихся чувства любви и уважения к родному краю; улучшения и углубления знаний учащихся по краеведению. Его деятельность основывается на актуализации, создании и пропаганде традиций школы, района, региона, страны среди учащихся.

### **2.2. Задачи музейного уголка.**

- Развитие патриотического сознания, чувства любви к Родине, родному краю; ощущения генетической связи с предшествующими поколениями защитников и созидателей Отечества.
- Формирование гражданственности, чувства гордости за свою страну, стремления внести свой вклад в ее возрождение.
- Формирование толерантности в общении с представителями других культур.
- Расширение общекультурного кругозора учащихся, углубление представлений об исторических событиях, быте и хозяйственной деятельности народа.
- Воспитание на примере жизни и деятельности выдающихся людей, имеющих отношение к данной школе, району, городу.

## **3. Организация музейного уголка**

3.1. Школьный музейный уголок организуется в образовательном учреждении на общественных началах.

### **3.2. Обязательные условия для создания музея:**

- музейный актив из числа обучающихся и педагогов;
- собранные и зарегистрированные в инвентарной книге музейные предметы;
- помещения и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов;
- музейная экспозиция;

– положение о музее (уголке), утвержденное руководителем образовательного учреждения.

3.3. Руководство музейным уголком осуществляет педагогический работник школы, назначаемый приказом директора.

#### 4. Содержание и формы работы

4.1. Свою работу школьный музейный уголок осуществляет в тесной связи с решением воспитательных и образовательных задач, в органическом единстве со всей внеурочной воспитательной работой, проводимой школой и общественными организациями.

#### 4.2. Постоянный актив уголка:

– Пополняет фонды музейного уголка путем личных контактов с различными организациями и лицами, устанавливает связь с другими школьными и государственными музеями.

– Проводит сбор необходимых материалов на основании предварительного изучения литературы и других источников.

– Изучает собранный материал и обеспечивает его учет и хранение.

– Осуществляет создание экспозиций, стационарных и передвижных выставок.

– Проводит экскурсии для учащихся, воспитанников, родителей, общественности др. организаций.

– Оказывает содействие учителям в использовании музейных материалов в учебном процессе.

– Принимает активное участие в поисковой деятельности на территории социально-педагогического комплекса.

– Участвует в разработке и реализации социально-образовательных проектов учебного заведения, направленных на формирование патриотизма и гражданской ответственности учащейся молодежи.

– Осуществляет тесную связь с районным музеем, музеями города в интересах повышения квалификации актива в области музееведения.

## 5. Учет и хранение фондов

5.1. Весь собранный материал составляет фонд музея и учитывается в инвентарной книге. Фонды музея делятся на основной (подлинные памятники) и вспомогательный, создаваемый в процессе работы над экспозицией (схемы, диаграммы, макеты, фотокопии).

5.2. В случаях **прекращения** деятельности школьного **музейного уголка** все **подлинные материалы** должны быть переданы **в государственный музей**.

5.3. Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель музейного уголка.

5.4. Хранение взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

5.5. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодатель

5.5. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный музей, архив.

### **Документы по созданию школьного музейного уголка.**

1. Приказ о создании школьного музейного уголка.
2. Положение о школьном музейном уголке.
3. Должностная инструкция руководителя школьного музейного уголка.
4. О назначении ответственных за работу музейной экспозиции.
5. Состав музейного совета на учебный год.
- 6 План работы музейного уголка на учебный год.
6. Акт обследования музейного уголка.