

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №12»

СОГЛАСОВАНО:

На заседании педагогического совета

МАОУ СОШ №12

Протокол №09 от 28.03.2025

Совета родителей

Протокол №4 от 28.03.2025

Совета старшеклассников

Протокол №6 от 28.03.2025



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАОУ СОШ №12

Н.В. Щербакова

2025

Приказ №185-од от 28.03.2025 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ  
В МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №12»**

**1. Общие положения**

1.1. Правила приема учащихся в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №12» (далее - МАОУ СОШ №12, Правила) регламентируют прием граждан для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — общеобразовательные программы), программам дополнительного образования в МАОУ СОШ №12 (далее - Школа).

Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 28.12.2024 года, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 30.08.2023 года, приказа от 06.04.2023 года №240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 4 марта 2025 г. N 171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г. N 458, Постановления Администрации городского округа Первоуральск от 29.03.2021 года №495 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в общеобразовательное учреждение» в городском округе Первоуральск», локальные акты по организации дополнительного образования в городском округе Первоуральск».

1.2. Правила обеспечивают прием детей, проживающих на закрепленной за Школой территории, подлежащих обучению и имеющих право на получение образования соответствующего уровня (далее — закрепленные лица).

1.3. **Во внеочередном порядке** приема предоставляются места в МАОУ СОШ №12:

- детям сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или



попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью (в соответствии со ст. 28.1 ФЗ № 226 «О войсках национальной гвардии Российской Федерации») по месту жительства их семей;

- детям военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, погибших, умерших при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренными) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью (в соответствии с ч.8 ст. 24 ФЗ № 76 «О статусе военнослужащих») по месту жительства их семей;

1.4. **В первоочередного порядке** приема предоставляются места в МАОУ СОШ №12:

- Детям сотрудников полиции (часть 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 3ФЗ «О полиции»);

- Детям военнослужащих по месту жительства их семей, в т.ч. детям лиц, поступивших на военную службу по контракту после 21 сентября 2022 года, дети мобилизованных граждан (абзац второй части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 года №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», участников СВО письмо Минпросвещения от 31.10.2022 №ТФ-2419/03);

- Детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям сотрудников проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 года №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»);

1.5. **Правом преимущественного приема** в МАОУ СОШ №12 пользуются дети, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, при приеме в образовательную организацию, в которой обучаются их брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этих детей, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этих детей, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

1.6. Получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

1.7. В приеме в МАОУ СОШ №12 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2.1 статьи 78 Федерального закона, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест. Под свободными местами при приеме понимаются незаполненные места в классах, имеющих наполняемость в количестве менее 25 учащихся.



1.8. В случае отсутствия мест в МАОУ СОШ №12 родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования городского округа Первоуральск.

1.9. Прием закрепленных лиц в Школу осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

10. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, или поступающий, являющийся гражданином Российской Федерации, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования подает (подают) одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;

- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

11. Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов и их комплектность в течение 5 рабочих дней. При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

12. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Школой.

13. В заявлении на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 « Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)



- или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных
- гражданство ребенка и родителя.

14. Иностранцы граждане и лица без гражданства предъявляют все документы на русском языке вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Кроме того, родитель (законный представитель ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, обязательно предъявляет документы:

копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления прав ребенка);

копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка или поступающего;

копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком или поступающим в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);

копии документов, удостоверяющих личность ребенка или поступающего (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства,



разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее – СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка или поступающего (при наличии);

копия медицинского заключения об отсутствии у ребенка или поступающего инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 19.11.2021 № 1079н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30.11.2021, рег. № 66070), с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21.02.2022 № 94н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22.02.2022 рег. № 67408), действующим до 1 марта 2028 года;

копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

15. Родитель ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подает одним из следующих способов:

в электронной форме посредством ЕПГУ;

с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

16. В течение 5 рабочих дней после представления документов, предусмотренных пунктом Порядка, школой проводится проверка их комплектности. В случае представления неполного комплекта документов школа возвращает заявление без его рассмотрения. В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 14. Порядка, школа в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки школа обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

17. В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 14. Порядка, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется общеобразовательной организацией в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее - тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - тестирование).

18. Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ



(при наличии).

19. Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательная организация уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

20. Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения общеобразовательную организацию, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

21. Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательной организацией направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение; и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования.

**22. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):**

копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации;

копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся



иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);

копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;

копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

23. Пункт 22. Порядка не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

Иностранцы граждане, указанные в абзаце первом настоящего пункта Порядка, предъявляют следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия паспорта;
- справку о регистрации по месту жительства.

24. При подаче документов иностранных граждан на прием в образовательное учреждение школа осуществляет проверку через реестр контролируемых лиц, который расположен на официальном сайте МВД России по адресу: <https://мвд.рф/реестр-контролируемых-лиц/> как в отношении самого родителя (законного представителя) так и в отношении несовершеннолетнего ребенка по документу, удостоверяющему личность, согласно Инструкции по работе с модулем «Реестр контролируемых лиц».

В соответствии с пунктом 1 статьи 312 Федерального закона № 115-ФЗ учет иностранных граждан, находящихся в Российской Федерации и не имеющих законных оснований для пребывания (проживания) в Российской Федерации, осуществляется путем внесения сведений о них, в том числе персональных данных, в реестр контролируемых



лиц. Соответственно, если по результатам поиска в модуле реестра контролируемых лиц сведений об иностранном гражданине отображается информация о наличии сведений о таком иностранном гражданине в указанном реестре, то этот иностранный гражданин незаконно пребывает на территории Российской Федерации. Общеобразовательная организация, руководствуясь частью 21 статьи 78 Федерального закона № 273-ФЗ, должна отказать такому иностранному гражданину в приеме на обучение и рекомендовать обратиться в территориальный орган МВД России для урегулирования своего правового положения.

25. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Школой.

26. Совершеннолетние учащиеся, а также учащиеся, поступающие на обучение по общеобразовательным программам среднего общего образования, вправе подавать заявление самостоятельно.

27. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной общеобразовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей.) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

28. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

29. Школа может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования. Примерная форма заявления (Приложение 1) размещается на информационном стенде и на официальном сайте Школы в сети Интернет.

29. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся. Копии выше указанных документов размещаются на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Школы (<https://12prv.uralschool.ru/>).

30. Факт ознакомления поступающего и (или) его родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)), в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся, фиксируется в заявлении о приеме на обучение.

класс



е на обучение в первый класс для детей, проживающих на  
щих постоянную или временную регистрацию на закрепленной  
имеющих право внеочередного, первоочередного или  
ложение №2) в Школу начинается 1 апреля текущего года и  
да.

щих на закрепленной территории, в том числе имеющих  
редного или преимущественного приема в Школу прием  
е в первый класс начинается с 6 июля текущего года до  
мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Школа,  
всех детей, проживающих на закрепленной территории, может  
проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля

организованного приема граждан в первый класс размещает  
ициальном сайте Школы в сети Интернет информацию:

к классах не позднее 10 календарных дней с момента издания  
пленной территории;

т в первых классах для приема детей, не проживающих на  
зднее 5 июля текущего года.

й и получателей муниципальной услуги осуществляется

вская область, г. Первоуральск, ул. Карбышева, 1 а.  
тья Васильевна

ого за предоставление муниципальной услуги:

9.30 до 11.30 часов и с 13.30 до 15.30 часов.

05

[83106@mail.ru](mailto:83106@mail.ru)

[school.ru/](http://school.ru/)

м образовательным программам граждан в Школу  
нию родителя (законного представителя) ребенка при  
а, удостоверяющего личность родителя (законного  
окумента, удостоверяющего личность иностранного  
в Российской Федерации.

ортал Государственных и муниципальных услуг - осуществляется с  
альной формы на Едином портале государственных и  
.gosuslugi.ru/600368/1/form) (далее – ЕПГУ);

ганизацию;

вручении через организации почтовой связи.

ельства Свердловской области от 27.12.2022 № 925-ПП «О  
й системе Свердловской области «Единое цифровое пространство»  
ердловской области в приемную кампанию 2025 года будет  
государственной информационной системы Свердловской  
анство» (далее – ГИС).



ИС:

7, - время его формирования на ЕПГУ;  
формирования заявления оператором школы или МФЦ/ЦМУ;  
ов почтовой связи общего пользования заказным письмом с  
я получения письма в школе (во время работы учреждения, которое

есены изменения на форме ЕПГУ для граждан:

сканы документов, при запросе данных документов от  
ающего услугу по зачислению в школу, при помощи нового статуса  
ормации".

й программы и особенности развития.

ребенка и родителя.

димости сдачи теста на знание русского языка для детей  
мация о необходимых документах для зачисления в  
для детей иностранных граждан.

и следующий:

редь в соответствии с датой и временем подачи заявления: нажатия  
на ЕПГУ или регистрации в ГИС СО "ЕЦП" при личном  
зательную организацию или ГБУ СО МФЦ, а также льготной  
внеочередное, первоочередное или преимущественное право  
ия времени подачи заявлений, поданных с ЕПГУ, приоритетность  
ия ЕПГУ.

ОУ «СОШ №12 » необходимо представить следующие документы:  
личность родителя (законного представителя) ребенка или

енка или документа, подтверждающего родство заявителя;

полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае  
енного приема на обучение по образовательным программам

бенка в государственную или муниципальную образовательную  
его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

его установление опеки или попечительства (при необходимости);

бенка или поступающего по месту жительства или по месту  
тории или справку о приеме документов для оформления  
в случае приема на обучение ребенка или поступающего,  
рритории);

их право внеочередного, первоочередного приема на обучение по  
рограммам или преимущественного приема на обучение по  
вного общего и среднего общего образования, интегрированным  
щими программами, имеющими целью подготовку  
енной или иной государственной службе, в том числе к  
го казачества;

ко-педагогической комиссии (при наличии).

живание ребенка (например, договор аренды, безвозмездного  
долевом строительстве, купли-продажи) – предоставляются при

ая информационная адресная система, в связи с этим родителям  
перечнем закрепленных территорий за МАОУ «СОШ №12»,  
истрации муниципального округа Первоуральск от 25.02.2025г.



полнении электронного заявления, необходимо указывать значение в  
ением «Наименование территориальной единицы» Перечня.

адреса, указанном в заявлении, с адресом, закрепленным за  
й организацией, по заявлению будет сформирован отказ, по причине  
адреса за выбранной муниципальной общеобразовательной

зачислении в личный кабинет заявителя на Едином портале  
ление о регистрации заявления о зачислении с указанием даты и  
онном виде на Едином портале и необходимости в срок не позднее  
равки уведомления подтвердить данные с помощью скан-копий  
чно обратиться в образовательную организацию.

ной форме через ЕПГУ родители представляют документы (копии  
рвоочередное и преимущественное право приема на обучение или  
электронном виде невозможно.

зовательной организации и (или) очном взаимодействии с  
и лицами общеобразовательной организации родители (законные  
ают оригиналы документов.

ИС в личный кабинет заявителя на Едином портале автоматически  
анием даты и времени их формирования в электронном виде на  
ржания: «Ваши документы приняты ведомством. Необходимость в  
утствует».

не должны быть повреждены и должны воспроизводиться без  
стимые форматы файлов: .jpeg, .jpg, .png, .pdf, .tif. Размер одного  
превышать 10 Мб

вательную организацию оформляется приказом директора

завершения приема заявлений (прием заявлений завершается 30  
установленного в отношении зарегистрированного в ГИС явления  
брено» (для детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев или  
– для лиц, зарегистрированных на закрепленной за учреждением  
регистрированных на закрепленной за учреждением территории,  
ние в учреждение в первоочередном порядке, и лиц, имеющих  
ение;

размещается на официальном сайте и информационном стенде  
ление пяти рабочих дней после приема заявлений и документов

ря текущего года при условии установленного в отношении  
вления статуса «Подтверждено» или «Одобрено» (для детей, не  
месяцев или достигших возраста 8 лет и более) – для лиц, не  
енной за учреждением территории, в том числе и для лиц,  
в учреждение в первоочередном порядке, и лиц, имеющих  
сление.

мещается на официальном сайте и информационном стенде

витель(и) ребенка или поступающий имеют право по  
ругие документы, в том числе медицинское заключение

ый учебный год начинается после завершения



ции по программам основного общего образования.  
ления среднего общего образования поступающими  
естат об основном общем образовании, а также документы,  
ил. Требование предоставления других документов в  
ей в Школу не допускается.

#### **Зачисления дополнительного образования Школы**

ется в течение учебного года.

ленных п.2.5 настоящих Правил в заявлении о зачислении  
) предоставляет сведения о номере сертификата

редставитель) может направить электронную заявку с  
ета информационной системы персонифицированного

ачисленными на дополнительные общеобразовательные  
тификата дополнительного образования, возраста  
ьного образования, предусмотренного положением о ПДО  
одитель (законный представитель) предоставляет в Школу

иката не предполагает его использования по выбранной  
бенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о  
ся в соответствии с настоящим порядком. Если при этом  
имеет статус сертификата персонифицированного  
происходит по результатам заключения соответствующего

верки с использованием информационной системы  
авленного сертификата дополнительного образования для  
бо отсутствие доступного обеспечения сертификата  
я основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение  
нием сертификата дополнительного образования.

#### **Перевод из другой образовательной организации**

ий класс в течении учебного года или во второй и  
е перевода из другой образовательной организации по  
нных представителей) детей или поступающего  
я личное дело учащегося, выданное исходной

В случае перевода в течение учебного года  
документы, содержащие информацию об успеваемости  
ном году (выписка из классного журнала с текущими  
межуточной аттестации), заверенные печатью исходной  
руководителя. Требование предоставления других  
для приема детей в Школу не допускается.

ся документов, подтверждающих уровень образования,



ле промежуточной аттестации с целью определения уровня  
е места детей, не проживающих на закрепленной территории,  
дают дети граждан, имеющих право на первоочередное  
етствии с законодательством Российской Федерации и  
субъектов Российской Федерации.

ме на обучение и перечень документов, представленных  
редставителем(ями) ребенка или поступающим,  
заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную  
явления о приеме на обучение и перечня документов,  
аконным(ыми) представителем(ями) ребенка или  
ому(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему  
исью должностного лица общеобразовательной организации,  
приеме на обучение и документов, содержащий  
риеме на обучение и перечень представленных при приеме на

в порядке перевода оформляется приказом Директора или  
течение трех рабочих дней после приема заявления и  
зачисления и класса. Прием в Школу осуществляется в  
наличии свободных мест.

в объединения дополнительного образования Школы  
5 рабочих дней после приема документов и проверки

ащегося, отчисленного из исходной организации, в течение  
ия приказа о зачислении учащегося в порядке перевода  
организацию о номере и дате распорядительного акта о

енного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся  
и все представленные родителем(ями) (законным(ыми)  
ступающим документы (копии документов).

илу с момента его утверждения. Дополнения и изменения к  
и директора Школы после обсуждения на Педагогическом



Приложение №1  
к Правилам приема учащихся в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №12»

Директору МАОУ СОШ №12  
Н.В. Щербаковой

от \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество родителей

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

Адрес проживания: \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность заявителя: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ года

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Электронная почта: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Ш №12, реализующую программу общего образования

а, дочь) / меня \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка

\_\_\_\_\_, дата рождения «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года,  
ебного года.

порт – по достижении 14-летнего возраста)  
анное (ый) «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
именя, имя, отчество (последнее – при наличии)



среднего или первоочередного приема на обучение в \_\_\_\_\_  
Ю: \_\_\_\_\_  
(в случае выбора указывается о зачислении в I класс, при наличии указывается категория)

щественного приема на обучение в общеобразовательную \_\_\_\_\_  
(в случае выбора указывается о зачислении в I класс, при наличии указывается категория)

обучении по адаптированной основной общеобразовательной \_\_\_\_\_  
(указывается вид адаптированной программы)

дучения образования на родном языке и/или языке народов РФ или на иностранном языке)

в народов Российской Федерации: \_\_\_\_\_  
(в том числе родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка)

и Российской Федерации: \_\_\_\_\_  
(образовательной организацией возможности и изучения государственного языка республики Российской Федерации)

дате предоставления и регистрационном номере лицензии на \_\_\_\_\_  
деятельности, со свидетельством о государственной \_\_\_\_\_  
и программами и другими документами, регламентирующими \_\_\_\_\_  
зовательной деятельности, права и обязанности обучающихся \_\_\_\_\_  
и ознакомлен(а).

распечатанного экземпляра электронного документа по почте;  
распечатанного экземпляра электронного документа в МФЦ%  
де распечатанного экземпляра электронного документа при \_\_\_\_\_  
ацию;

ент на бумажном носителе, преобразованный в электронную \_\_\_\_\_  
или фотографирования с обеспечением машиночитаемого \_\_\_\_\_  
) посредством электронной почты.

\_\_\_\_\_  
(подпись) / (расшифровка)

льным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных \_\_\_\_\_  
»,

ерсональных данных моего ребенка, указанных в заявлении, \_\_\_\_\_  
ной форме по открытым каналам связи в сети Интернет в \_\_\_\_\_  
ьные органы и долгосрочное использование в целях \_\_\_\_\_  
слуги согласно действующему законодательству.

быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты \_\_\_\_\_  
настоящего согласия.

\_\_\_\_\_  
(подпись) / (расшифровка)

получил(а):

\_\_\_\_\_  
(подпись) / (расшифровка)

\_\_\_\_\_  
(подпись) / (расшифровка)

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



**СОГЛАСИЕ**  
**обработку персональных данных**

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество родителя, законного представителя)

\_\_\_\_\_, Выдан \_\_\_\_\_

(наименование органа, выдавшего документ)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года,  
(дата выдачи)

я, являясь родителем (законным представителем) учащегося в образовательной школе № 12», адрес: 623104, Свердловская область, г. Екатеринбург (далее - Оператор) на обработку следующих персональных данных моего

\_\_\_\_\_, « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года рождения:

(Фамилия, Имя, Отчество)

1. Персональные данные, удостоверяющие личность: Фамилия, Имя, Отчество, пол, дата рождения, место рождения (паспорта), когда и кем выдан, место рождения, место проживания, телефон;

2. Данные об образовании (образовательных учреждениях): Фамилия, Имя, Отчество, уровень образования, место работы,

3. Данные о семье: количество детей, полнота семьи;

4. Данные об образовании: предметы ГИА-9, ЕГЭ, серия и номер документа об окончании основной и средней школы, участие в олимпиадах, конкурсах, спортивных мероприятиях, занятиях в кружках и секциях;

5. Данные о здоровье: рост, вес, сведения о прививках, группа здоровья, физкультурная группа;

6. Данные о страховании: наличие и номер полиса обязательного страхового свидетельства, медицинского страхового полиса).

7. Данные об успеваемости: наличие и номер документа об окончании основной и средней школы, результаты оценок, наличие и номер документа о получении аттестата, диплома, свидетельства об окончании образовательных учреждений и компетенций, определенных Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" и другими законами и иными нормативно-правовыми актами в соответствии с ним.

8. Данные о деятельности оператора: сбор, систематизация, накопление, хранение, блокирование, обезличивание, уничтожение персональных данных.

9. Данные о распространении персональных данных в информационно-телекоммуникационных сетях с целью информирования широкого круга лиц: учащимся, родителям (законным представителям), а также педагогическим работникам школы (для ведения электронного дневника, электронного журнала, АИС «Сетевой город. Образование»);

10. Данные о публикации персональных данных: фамилию, имя, отчество на доске почета, на стендах в помещениях школы;

11. Данные о участии в школьных, районных, областных и всероссийских конкурсах, олимпиадах, конкурсах, спортивных мероприятиях, занятиях в кружках и секциях;

12. Данные о размещении персональных данных учащегося для размещения на официальном сайте школы и СМИ, с целью информирования широкого круга лиц;

13. Данные о предоставлении персональных данных учащегося в списки (реестры) и отчетные формы, предоставляемые органами государственной власти, органами государственного управления, органами местного самоуправления, муниципальными и школьными органами управления образованием;

14. Данные о предоставлении персональных данных учащегося в отчетных документах: ручной, автоматизированный.

15. Данные о предоставлении персональных данных учащегося на основании договора со школой, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

16. Данные о предоставлении персональных данных учащегося в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите информации, являющейся государственной тайной, в том числе в целях обеспечения безопасности государственной тайны, а также в целях обеспечения безопасности информации, составляющей государственную тайну, в том числе в целях обеспечения безопасности информации, составляющей государственную тайну, в том числе в целях обеспечения безопасности информации, составляющей государственную тайну.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)











*... имеющих право на получение мест в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу, в первоочередном порядке*

<p>... органов уголовно-исполнительной системы, органов Российской Федерации, службы Государственной таможенных органов</p>	<p>Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»</p>
<p>...</p>	<p>Федеральный закон от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»</p>
<p>... и дети граждан, находящихся в учреждениях, в том числе (в том числе) или находящиеся в семье, включая случаи, предусмотренных Семейным кодексом Российской Федерации,</p>	<p>Федеральный закон от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»</p>

*... имеющих право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных учреждениях*

<p>... (удочеренные) или опекунами в семье, либо в случаях, предусмотренных Семейным кодексом Российской Федерации, при приеме в образовательные учреждения, в которых обучаются их законные и неполноценные, дети, опекунами которых являются родители (законные или дети, родителями которых являются дети, за исключением случаев, предусмотренных статьями 5 и 6 статьи 67 Семейного кодекса Российской Федерации №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</p>	<p>Семейный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</p>
---	--